

Отчет
о выполнении мероприятий плана по профилактике коррупционных правонарушений БУ ВО «Областной центр ППМСП»
за 2024 год

На основании приказа БУ ВО «Областной центр ППМСП» от 11 января 2021 года № 58 «О мероприятиях по противодействию коррупции» в БУ ВО «Областной центр ППМСП» назначено лицо, ответственное за противодействие коррупции в учреждении - Силинская Юлия Павловна, заместитель директора по организационно-педагогической работе.

В соответствии с приказом БУ ВО «Областной центр ППМСП» от 09 января 2024 года № 16 «О мероприятиях по противодействию коррупции» в БУ ВО «Областной центр ППМСП» организованы следующие мероприятия:

– утвержден план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений БУ ВО «Областной центр ППМСП» на 2024 год (далее - план), который размещен на официальном сайте учреждения.

– определен состав Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год: председатель комиссии – Силинская Юлия Павловна, заместитель директора по организационно-педагогической работе;

заместитель председателя комиссии – Молчанова Ольга Борисовна, учитель-дефектолог, председатель Управляющего совета;

секретарь комиссии – Брейдак Татьяна Анатольевна, социальный педагог, председатель первичной профсоюзной организации;

члены комиссии: Непейна Анастасия Николаевна, педагог-психолог; Чиркова Анна Алексеевна, социальный педагог.

За отчетный период ежеквартально проведено четыре плановых заседания Комиссии по противодействию коррупции (12.01.2024, 17.05.2024, 30.08.2024, 20.12.2024). Внеплановые заседания Комиссии по противодействию коррупции в 2022 году не проводились в связи с отсутствием обращений, требующих рассмотрения на заседании Комиссии по противодействию коррупции.

В учреждении имеется журнал регистрации заявлений в конфликтную комиссию. За отчетный период заявлений, требующих рассмотрения на заседании конфликтной комиссии не зарегистрировано, в связи с чем заседания конфликтной комиссии не проводились.

В 2024 году уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не поступало, соответствующие записи в журнале регистрации уведомлений отсутствуют.

За отчетный период уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений не поступало, соответствующие записи в журнале регистрации уведомлений отсутствуют.

План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений БУ ВО «Областной центр ППМСП» на 2024 год в основном, выполнен.

Информация о выполнении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений БУ ВО «Областной центр ППМСП» за 2024 год

№ пп	Наименование мероприятия	Результат
Раздел I. Формирование организационной системы по профилактике коррупционных правонарушений в БУ ВО «Областной центр ППМСП»		
1.1.	Утверждение состава Комиссии по противодействию коррупции	Выполнено (приказ БУ ВО «Областной центр ППМСП» от 09 января 2022 года № 16)
1.2.	Оформление и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений БУ ВО «Областной центр ППМСП» на 2022 год	Выполнено План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений БУ ВО «Областной центр ППМСП» на 2024 год утвержден (приказ БУ ВО «Областной центр ППМСП» от 09.01.2022 №16)
1.3.	Участие в информационных мероприятиях (совещаниях, семинарах, вебинарах) по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, противодействия коррупции	Выполнено Силинская Ю.П. принимала участие в информационных мероприятиях в соответствии с планом антикоррупционного просвещения руководителей учреждений, подведомственных Департаменту образования области, на 2024 год (утвержден приказом Департамента образования области от 01.02.2024 №268)
1.4.	Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и результатов реализации системы мер антикоррупционной направленности в учреждении на заседаниях Управляющего совета учреждения	Выполнено Вопросы противодействия коррупции рассмотрены на заседаниях Управляющего совета 09.01.2024, 27.05.2024, 13.12.2024
1.5.	Рассмотрение вопросов по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении на заседаниях Педагогического совета	Выполнено Вопросы соблюдения антикоррупционного законодательства рассмотрены на заседаниях Педагогического совета 19.01.2024, 24.05.2024, 06.09.2024
1.6.	Рассмотрение вопросов по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении на заседаниях общего собрания работников	Выполнено Вопросы противодействия коррупции рассмотрены на общем собрании работников 03.04.2024, 22.11.2024
1.7.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции (мероприятия в соответствии с планом работы Комиссии)	Выполнено Заседания Комиссии по противодействию коррупции состоялись 12.01.2024, 17.05.2024, 30.08.2024, 20.12.2024
1.8.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Выполнено Утверждена карта коррупционных рисков, результаты оценки коррупционных рисков учтены при осуществлении организационно-управленческих мероприятий, финансово-хозяйственной дея-

		тельности учреждения
1.9.	Предоставление директором учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Департамент образования Вологодской области	Выполнено
1.10.	Проведение мониторинга действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения (посредством получения информации из информационно-правовой системы «Консультант Плюс»), изучение мониторингов изменения законодательства Российской Федерации, подготовленных Государственно-правовым департаментом Правительства области	Выполнено
1.11.	Обеспечение работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции	Выполнено
1.12.	Инструктаж работников по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Выполнено Инструктаж проведен 19.01.2024
1.13.	Инструктаж работников по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	Выполнено Инструктаж проведен 06.09.2024
1.14.	Проведение антикоррупционного инструктажа вновь принятых работников	Выполнено Инструктаж вновь принятых работников проведен
1.15.	Направление уведомлений о трудоустройстве лиц, ранее занимавших должности государственной или муниципальной службы, представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	Выполнено
Раздел II. Нормативная правовая основа работы по противодействию коррупционным правонарушениям в БУ ВО «Областной центр ПИМСП»		
2.1.	Разработка положения о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Выполнено
2.2.	Внесение изменений и дополнений в локальные нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Выполнено
2.3.	Внесение антикоррупционной оговорки в должностные инструкции работников	Выполнено
2.4.	Ознакомление работников учреждения с нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Выполнено
2.5.	Проведение антикоррупционной экспертизы	Выполнено

	проектов локальных актов и локальных актов БУ ВО «Областной центр ППМСП»	
Раздел III. Информационное обеспечение антикоррупционной работы в БУ ВО «Областной центр ППМСП»		
3.1.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Выполнено
3.2.	Информирование обучающихся, педагогических, иных работников учреждения о способах доведения до руководства учреждения сообщений обо всех случаях коррупционных нарушений	Выполнено
3.3.	Рассмотрение вопросов предупреждения и противодействия коррупции на родительских собраниях	Выполнено В сентябре 2024 года проведены родительские собрания для родителей обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам социально-гуманитарной направленности для детей
3.4.	Реализация программы повышения компетентности работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции с проведением тестирования по итогам реализации программы	Выполнено Программа реализована, тестирование проведено
3.5.	Размещение информации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, поддержание информации в актуальном состоянии в официальном сообществе БУ ВО «Областной центр ППМСП» в социальной сети Вконтакте https://vk.com/pmccforkids (Обсуждение «Противодействие коррупции»)	Выполнено В официальном сообществе БУ ВО «Областной центр ППМСП» в социальной сети Вконтакте размещена информация по вопросам профилактики и противодействия коррупции https://vk.com/topic-100893311_46697342 https://vk.com/wall-100893311_6883
3.6.	Обновление информации на информационном стенде «Противодействие коррупции» (холл 1 этажа)	Выполнено На информационном стенде размещены тематические памятки
Раздел IV. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции		
4.1.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях	Обращений по поводу информации о коррупционных нарушениях не поступало
4.2.	Незамедлительное уведомление соответствующих правоохранительных органов о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению (работникам учреждения) стало известно	Случаев не зарегистрировано
Раздел V. Мероприятия по повышению уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения		
5.1.	Организация и проведение мероприятий по вопросам антикоррупционного просвещения и организации антикоррупционного поведения в учреждении (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу	Выполнено

	взятки, ознакомление работников учреждения с памятками про противодействие коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, инструктаж о действиях работников в случае получения информации о фактах коррупционных проявлений в учреждении)	
5.2.	Организация мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией: - распространение информационно-раздаточных материалов (листовок, памяток); - инструктаж работников по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	Выполнено Памятки и листовки выданы родителям (законным представителям) детей, посещающих учреждение, инструктаж проведен
VI. Развитие мер управленческого контроля над областями коррупционных рисков		
6.1.	Контроль использования имущества учреждения в уставных целях	Выполнено
6.2.	Контроль распределения стимулирующих выплат работникам с учетом показателей эффективности деятельности работников	Выполнено
6.3.	Контроль учета и расходования средств, поступивших путем пожертвований или спонсорской помощи от физических или юридических лиц, путем открытости информации о поступлениях и расходованиях	Выполнено
6.4	Выборочный контроль процедуры закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе, в рамках гранта Министерства просвещения Российской Федерации	Выполнено
6.5	Контроль соблюдения авторских прав при создании объекта интеллектуальной собственности	Выполнено
6.6.	Осуществление максимального количества закупочных процедур в электронной форме	Замечаний нет
VII. Анализ результатов деятельности по профилактике коррупционных правонарушений		
7.1.	Мониторинг хода и эффективности реализации Антикоррупционной политики	Замечаний нет
7.2.	Подготовка отчёта о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Выполнено

Ответственный за противодействие
коррупции в БУ ВО «Областной центр ПМСП»

 Ю.П. Силинская